



first energy

Die Energiebroker
Mit Sicherheit mehr erreichen!

first energy gehört zu den führenden Dienstleistern in den Bereichen Effizienzberatung und Energieeinkauf (Schwerpunkt Strom und Gas). Wir verstehen uns als Lotse auf dem Energiemarkt und stärken durch unsere Arbeit die Wirtschaftskraft unserer Gewerbe- und Industriekunden in ganz Deutschland. Durch unsere Arbeit können sich Firmen sicher und mit minimalem Zeitaufwand auf dem Energiemarkt bewegen. Ständige Weiterentwicklung unserer Tätigkeitsbereiche bilden die Grundlage für langfristige Kundenbindungen und stetige Kundengewinnung.

Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine/n

Bürokauffrau/mann

Vollzeit

Stellenangebot

Ihr Aufgabenschwerpunkt:

Sie sind am Aufbau und am Erfolg unseres Unternehmens beteiligt und tragen durch Ihre verantwortungsvolle Tätigkeit zur positiven Entwicklung bei.

Dazu gehören insbesondere:

- ✓ klassische Bürotätigkeiten wie Büro-Organisation, Korrespondenz und Telefongespräche
- ✓ eigenständige Kundenbetreuung im Schwerpunkt Strom- und Gasversorgung per Telefon, Fax und E-Mail
- ✓ Betreuung von Interessenten und Neukundenakquise
- ✓ Interessentenberatung per Telefon, Fax und E-Mail
- ✓ Bearbeitung eingehender Anfragen von freien Vertriebsmitarbeitern und Internetplattformen

Sowie idealerweise Kenntnisse in den Bereichen

- ✓ Projektbetreuung (Schwerpunkt Energiemanagement)
- ✓ Erstellen von Projektberichten

Ihr Profil:

Sie bringen Initiative, Zuverlässigkeit, eigenständiges Arbeiten & Engagement mit und besitzen eine positive Grundeinstellung sowie den Willen, mit uns etwas zu bewegen.

Darüber hinaus erwarten wir:

- ✓ eine den Anforderungen entsprechende Ausbildung
- ✓ Teamfähigkeit, Organisationstalent sowie Kommunikationsstärke
- ✓ Gute Leistungen im Bereich Mathematik und Deutsch
- ✓ Fähigkeit zum eigenständigen und konzeptionellen Arbeiten
- ✓ Fundierte MS-Office-Kenntnisse
- ✓ Teamfähigkeit, Organisationstalent sowie Kommunikationsstärke

Wir bieten:

- ✓ einen abwechslungsreichen und verantwortungsvollen Arbeitsplatz
- ✓ den Raum, eigene Ideen zu entwickeln und umzusetzen
- ✓ gute Entwicklungsperspektiven in einem dynamischen Zukunftsmarkt
- ✓ ein Unternehmen mit klarer Ausrichtung in die Zukunft
- ✓ ein motiviertes Team mit gutem Betriebsklima
- ✓ eine langfristig ausgelegte Zusammenarbeit
- ✓ eine Aufgabe, bei der Sie Ihren Erfolg gestalten können



first energy

Die Energiebroker
Mit Sicherheit mehr erreichen!

Für Rückfragen wenden Sie sich bitte an:
Frau Martin
Telefon: 05605-93928-10
E-mail: bewerbung@first-energy.net

Zusätzlich zu den üblichen Unterlagen bitten wir Sie uns auf maximal 1/3 Seite zusammengefasst darzustellen, was Sie besonders auszeichnet, welche Erwartungen Sie an die Tätigkeit stellen und warum Sie sich für unser Unternehmen interessieren.

Unterlagen

Bitte senden Sie uns Ihre Unterlagen gerne per E-Mail oder per Post **OHNE** aufwendige Bewerbungsmappen, da wir diese nicht zurück senden.

Wir erwarten Ihre Bewerbungsunterlagen **mit** Gehaltsvorstellung bis zum 29.02.2012

first energy - Die Energiebroker
Industriestr. 4
34260 Kaufungen
Telefon 05605-93928-0
Telefax 05605-93928-90
dialog@first-energy.net

Bank: Postbank Frankfurt
Konto: 752 872 600
BLZ: 500 100 60

Inhaber: Markus Barella
Steuer-Nr. 2580331724

Wir sind für Sie da:
Mo. - Fr. von 8.00 - 17.00 Uhr

Referenzen und mehr unter
www.first-energy.net

first energy - Die Energiebroker

Bank: Postbank Frankfurt

Inhaber: Markus Barella

Wir sind für Sie da: